



ПОВОЛЖСКАЯ  
АУДИТОРСКАЯ  
КОМПАНИЯ

Данный Отчет о деятельности за 2025 год составлен в соответствии с  
Приказа Министерства финансов Российской Федерации от 30.11.2021 года №198н.

**РАСКРЫТИЕ ИНФОРМАЦИИ  
ОБ АУДИТОРСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
ОБЩЕСТВА С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТ-  
СТВЕННОСТЬЮ  
«ПОВОЛЖСКАЯ АУДИТОРСКАЯ КОМПА-  
НИЯ»  
ЗА 2025 ГОД**

Саратов

## 1. Информация об аудиторской организации ООО «ПАК».

**Наименование организации:**

**Полное наименование организации:** Общество с ограниченной ответственностью «Поволжская аудиторская компания»

**Сокращенное наименование организации:** ООО «ПАК»;

**Организационно - правовая форма:** Общество с ограниченной ответственностью

**Местонахождение:** 410012. Г.Саратов, ул.Большая Казачья, д.23\27

**Почтовый адрес:** 410012. Г.Саратов, ул.Большая Казачья, д.23\27

**Телефон:** 8(8452) 98-03-18, Факс 8(8452) 98-03-16

**Е-mail:** [pak-sar@yandex.ru](mailto:pak-sar@yandex.ru)

**Сайт:** <http://pak-audit.ru>

## 2. Информация о наличии права ООО «ПАК» оказывать аудиторские услуги

С 09 июня 2017 года ООО «ПАК» является членом Саморегулируемой организации аудиторов Ассоциация «Содружество», о чем была внесена запись о включении ООО «ПАК» в члены СРО АСС, с присвоением ОРНЗ 11706105960

До вступления в СРО АСС, ООО «ПАК» являлось членом СРО РСА

Свидетельство о членстве выдано Саморегулируемой организацией аудиторов «Российский Союз Аудиторов» (Ассоциация) 11 августа 2016 года

Ранее действовало Свидетельство о членстве выдано Саморегулируемой организацией аудиторов Некоммерческое партнерство «Московская аудиторская палата»\* 08 октября 2012 года

\* 03 августа 2016 года СРО НП «Московская аудиторская палата» переименовано в саморегулируемую организацию аудиторов «Российский Союз аудиторов»

В реестр аудиторских организаций, оказывающих аудиторские услуги общественно значимым организациям – ООО «ПАК» не входит.

В реестр аудиторских организаций, оказывающих аудиторские услуги общественно значимым организациям на финансовом рынке – ООО «ПАК» не входит.

## 3. Информация о структуре ООО «ПАК»

Органами управления ООО «ПАК» в соответствии с Уставом являются:

- Общее собрание участников;
- Единоличный исполнительный орган – генеральный директор.

К компетенции общего собрания участников относятся следующие вопросы:

- ✓ Определение основных направлений деятельности общества
- ✓ Принятие решения об участии в ассоциациях и других объединениях коммерческих организаций
- ✓ Изменение устава общества, включая внесение в него дополнений, утверждение новой редакции устава, в том числе изменение размера уставного капитала общества
- ✓ Образование единоличного исполнительного органа общества и досрочное прекращение его полномочий, а также принятие решения о передаче полномочий единоличного исполнительного органа общества управляющему,

- утверждение такого управляющего и условий договора с ним
- ✓ Утверждение годовых ответов
- ✓ Утверждение годовых бухгалтерских балансов
- ✓ Принятие решения о распределении чистой прибыли общества между участниками общества
- ✓ Утверждение (принятие) документов, регулирующих внутреннюю деятельность общества (внутренних документов общества)
- ✓ Принятие решения о размещении обществом облигаций и иных эмиссионных ценных бумаг
- ✓ Назначение аудиторской проверки, утверждение аудитора и определение размера оплаты его услуг
- ✓ Принятие решения о реорганизации общества
- ✓ Принятие решения о ликвидации общества
- ✓ Назначение ликвидационной комиссии и утверждение ликвидационных балансов
- ✓ Принятие решения о создании филиалов и открытии представительств
- ✓ Принятие решения о предоставлении участнику (участникам) общества дополнительных прав
- ✓ Принятие решения о прекращении или ограничении дополнительных прав, предоставленных всем участникам общества
- ✓ Принятие решения о прекращении или ограничении дополнительных прав, предоставленных определенному участнику общества
- ✓ Принятие решения о возложении на всех участников общества дополнительных обязанностей
- ✓ Принятие решения о возложении дополнительных обязанностей на определенного участника общества и отражение их в уставе общества
- ✓ Принятие решения о прекращении дополнительных обязанностей участников общества
- ✓ Принятие решения об утверждении денежной оценки имущества, вносимого для оплаты долей в уставном капитале общества
- ✓ Принятие решения в случае прекращения у общества права пользования имуществом до истечения срока, на который такое имущество было передано в пользование обществу для оплаты доли, о предоставлении участником общества, передавшим имущество, денежной компенсации, равной плате за пользование таким же имуществом на подобных условиях в течение оставшегося срока пользования имуществом, и порядке ее предоставления
- ✓ Принятие решения об увеличении уставного капитала общества за счет его имущества (собственных средств)
- ✓ Принятие решения об увеличении уставного капитала общества за счет внесения дополнительных вкладов участниками общества
- ✓ Принятие решения об определении срока внесения участниками общества дополнительные вклады в уставный капитал общества
- ✓ Принятие решения об утверждении итогов внесения дополнительных вкладов участниками общества и о внесении в устав общества изменений, связанных с увеличением размера уставного капитала общества
- ✓ Принятие решения об увеличении уставного капитала общества на основании заявления участника общества или заявлений участников общества о внесении им или ими дополнительного вклада и о внесении в устав общества изменений в связи с увеличением уставного капитала общества, а также решения об увеличении номинальной стоимости доли участника общества или долей участников общества, подавших заявления о внесении дополнительного вклада, и в случае необходимости решение об изменении размеров долей участников общества
- ✓ Принятие решения об увеличении уставного капитала общества на основании заявления третьего лица или заявлений третьих лиц о принятии его или их в общество и внесении вклада, а также принятие решений о принятии его или их в общество, о внесении в устав общества изменений в связи с увеличением уставного капитала общества, об определении номинальной стоимости и размера доли или долей третьего лица или третьих лиц, а также об изменении размеров долей участников общества
- ✓ Принятие решения об уменьшении уставного капитала общества путем уменьшения номинальной стоимости долей всех участников общества в уставном капитале общества и о внесении соответствующих изменений в устав общества
- ✓ Принятие решения об уменьшении уставного капитала общества путем погашения долей, принадлежащих обществу
- ✓ Принятие решения о внесении в устав общества изменений, связанных с установлением возможности участников общества воспользоваться преимущественным правом покупки не всей доли или не всей части доли в уставном капитале общества, предлагаемых для продажи

- ✓ Принятие решения о согласии на залог доли или части доли участника в уставном капитале общества третьему лицу (третьим лицам)
- ✓ Принятие решения о внесении в устав общества изменений, связанных с установлением преимущественного права покупки доли или части доли в уставном капитале участниками общества по заранее определенной уставом цене, в том числе изменение размера такой цены или порядка ее определения
- ✓ Принятие решения об исключении из устава общества положений устанавливающих преимущественное право покупки доли или части доли в уставном капитале общества по заранее определенной уставом цене
- ✓ Принятие решения об исключении из устава общества положений, связанных с установлением возможности участников общества воспользоваться преимущественным правом покупки не всей доли или не всей части доли в уставном капитале общества, предлагаемых для продажи
- ✓ Принятие решения об исключении из устава общества положений, устанавливающих порядок осуществления участниками общества преимущественного права покупки доли или части доли в уставном капитале общества непропорционально размерам долей участников общества
- ✓ Принятие решения о внесении в устав общества изменений, связанных с изменением срока выплаты обществом участнику общества действительной стоимости его доли в уставном капитале общества по его требованию в случаях, предусмотренных п. 2 ст. 23 Федерального закона «Об обществах с ограниченной ответственностью»
- ✓ Принятие решения об исключении из устава общества положений, связанных с изменением срока выплаты обществом участнику общества действительной стоимости его доли в уставном капитале общества по его требованию в случаях, предусмотренных п. 2 ст. 23 Федерального закона «Об обществах с ограниченной ответственностью»
- ✓ Принятие решения о распределении доли или части доли, принадлежащие обществу, между всеми участниками общества пропорционально их долям в уставном капитале общества
- ✓ Принятие решения о предложении для приобретения доли или части доли, принадлежащие обществу, всем либо некоторым участникам общества, в результате которого не изменяются размеры долей участников общества
- ✓ Принятие решения о предложении для приобретения доли или части доли, принадлежащие обществу, всем либо некоторым участникам общества, в результате которого изменяются размеры долей участников общества
- ✓ Принятие решения о продаже доли или части доли, принадлежащие обществу, третьим лицам
- ✓ Определение цены продаваемой доли или части доли, принадлежащей обществу, отличной от цены, по которой такая доля перешла к обществу
- ✓ Принятие решения о выплате остальными участниками общества кредиторам участника общества, на имущество которого обращается взыскание, действительной стоимости доли или части доли
- ✓ Принятие решения о внесении изменений в устав общества, связанных с утверждением порядка распределения прибыли между участниками общества непропорционально принадлежащие им долям в уставном капитале общества
- ✓ Принятие решения о внесении изменений в устав общества, связанных с утверждением порядка голосования, при котором участник (участники) общества имеет на общем собрании участников общества число голосов, непропорциональное его доле в уставном капитале общества
- ✓ Принятие решения о возмещении инициаторам внеочередного общего собрания расходов на его подготовку, созыв и проведение за счет средств общества
- ✓ Принятие решения о порядке проведения общего собрания участников общества в части, не урегулированной Федеральным законом «Об обществах с ограниченной ответственностью», уставом и внутренними документами общества
- ✓ Принятие решения об утверждении условий договора с лицом, осуществляющим функции единоличного исполнительного органа общества
- ✓ Принятие решения о передаче полномочий участнику общества на подписание договора с управляющим
- ✓ Принятие решения об одобрении обществом сделки, в совершении которой имеется заинтересованность
- ✓ Принятие решения об одобрения обществом крупной сделки
- ✓ Принятие решения о внесении изменений в устав общества, связанных с увеличением размера крупной сделки по сравнению с размером, указанным в Федеральном законе «Об обществах с ограниченной ответственностью»
- ✓ Принятие решения о привлечении независимого аудитора для проверки состояния текущих дел общества
- ✓ Принятие решения о возмещении обществом участнику расходов на оплату услуг аудитора
- ✓ Принятие решения об определении перечня дополнительных документов, обязательных для хранения в обще-

- стве
- ✓ В случае образования в обществе ревизионной комиссии избрание и досрочное прекращение полномочий членов ревизионной комиссии (ревизора) общества
  - ✓ Внесение вкладов в имущество общества
  - ✓ Принятие решения:
    - о создании, реорганизации и ликвидации дочерних организаций,
    - участия в уставном (складочном) капитале других организаций;
    - о распоряжении долями (акциями, паями) в уставном капитале дочерних и других организаций, их обременение,
    - о формировании органов управления дочерних организаций.
  - ✓ Одобрение сделок, связанных с приобретением, отчуждения и возможностью отчуждения обществом имущества стоимостью свыше 5% (пяти процентов) балансовой стоимости активов общества, определенной по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату, за исключением сделок, совершаемых в процессе обычной хозяйственной деятельности
  - ✓ Одобрение сделок, связанных с приобретением, отчуждением, возможностью отчуждения и обременением обществом недвижимого имущества независимо от его стоимости

Генеральный директор ООО «ПАК» - единоличный исполнительный орган - Чельшев Дмитрий Александрович - действует на основании Устава ООО «ПАК», без доверенности.

Генеральный директор общества избирается очередным общим собранием участников сроком на 5 (пять) лет.

Основными обязанностями генерального директора являются:

- ✓ Руководство в соответствии с действующим законодательством производственно-хозяйственной и финансово-экономической деятельностью организации.
- ✓ Организация работы и эффективного взаимодействия всех структурных подразделений, направление их деятельности на развитие и совершенствование производства с учетом социальных и рыночных приоритетов.
- ✓ Повышение эффективности работы организации, роста объемов сбыта продукции и увеличение прибыли.
- ✓ Обеспечение выполнения организацией всех обязательств перед федеральным, региональным и местным бюджетами, государственными внебюджетными социальными фондами, поставщиками, заказчиками и кредиторами, включая учреждения банка, а также хозяйственных, трудовых договоров и бизнес-планов.
- ✓ Организация производственно-хозяйственной деятельности на основе широкого использования новейшей техники и технологии, прогрессивных форм управления и организации труда, научно обоснованных нормативов материальных, финансовых и трудовых затрат.
- ✓ Изучение конъюнктуры рынка и передового опыта (отечественного и зарубежного) в целях всемерного повышения технического уровня и качества продукции (услуг), экономической эффективности ее производства, рационального использования производственных резервов и экономного расходования всех видов ресурсов.
- ✓ Организация обеспечения Общества всеми необходимыми материально-техническими условиями деятельности.
- ✓ Принятие мер по обеспечению Общества квалифицированными кадрами, рациональному использованию и развитию их профессиональных знаний и опыта, созданию безопасных и благоприятных для жизни и здоровья условий труда, соблюдению требований законодательства об охране окружающей среды.
- ✓ Обеспечение правильного сочетания экономических и административных методов руководства, единоначалия и коллегиальности в обсуждении и решении вопросов, материальных и моральных стимулов повышения эффективности производства, применение принципа материальной заинтересованности и ответственности каждого работника за порученное ему дело и результаты работы всего коллектива, выплаты заработной платы в установленные сроки.
- ✓ Совместно с трудовым коллективом и профсоюзными организациями обеспечивает на основе принципов социального партнерства разработку, заключение и выполнение коллективного договора, соблюдение трудовой и производственной дисциплины, способствует развитию трудовой мотивации, инициативы и активности рабочих и служащих Общества.
- ✓ Разработка и утверждение штатного расписания Общества, других локальных нормативно-правовых актов, организация проведения аттестаций, организация обучения подчиненных сотрудников филиала.
- ✓ Решение вопросов, касающихся финансово-экономической и производственно-хозяйственной деятельности Общества, в пределах предоставленных ему законодательством прав, поручение ведения отдельных направлений деятельности другим должностным лицам - заместителям директора.
- ✓ Обеспечение по требованию уполномоченных государственных органов и иных организаций предоставления сведений и отчетности о деятельности Общества в установленном законодательством и внутренними документами Общества порядке.
- ✓ Обеспечение сохранности материальных ценностей, принадлежащих Обществу.
- ✓ Обеспечение соблюдения законности в деятельности Общества и осуществлении его хозяйственно-экономических связей, использования правовых средств для финансового управления и функционирования в рыночных условиях, укрепления договорной и финансовой дисциплины, регулирования социально-трудовых отношений, обеспечения инвестиционной привлекательности Общества в целях поддержания и расширения масштабов предпринимательской деятельности.
- ✓ Защита имущественных интересов Общества в суде, арбитраже, органах государственной власти и управления.

Функции органов управления Обществом определены уставом Общества и соответствуют законодательству об обществах с ограниченной ответственностью

#### 4. Информация о лицах, связанных с аудиторской организацией

У ООО «ПАК» отсутствуют филиалы и представительства, дочерние общества, а также организации по отношению к которым ООО «ПАК» является дочерним обществом.

Также ООО «ПАК» сообщает, что в уставном (складочном) капитале не участвуют отсутствуют иные аудиторские организации.

Участниками ООО «ПАК» являются физические лица, которые являются гражданами Российской Федерации.

В составе участников ООО «ПАК» иностранные граждане, лица без гражданства, иностранные юридические лица, международные компании, которые могли бы являться контролирующими лицами ООО «ПАК» - **отсутствуют**.

Размер уставного капитала ООО «ПАК» составляет 500 000 рублей

Доля уставного капитала, принадлежащего аудиторам составляет 60%, в том числе:

-доля уставного(складочного) капитала, являющимся работниками ООО «ПАК» по основному месту работы составляет 40%

- доля уставного (складочного) капитала, являющимся работниками ООО «ПАК» по совместительству составляет 20%

Участниками ООО «ПАК» на 31.12.2025 года являются:

- Чельшев Дмитрий Александрович (ОИН 20006000144) - физическое лицо, гражданин Российской Федерации. Доля уставного капитала в ООО «ПАК» составила – 40%;

- Бирюкова Анастасия Александровна (ОИН 21806009763) - физическое лицо, гражданка Российской Федерации. Доля уставного капитала в ООО «ПАК» составила – 20%;

- Чельшева Лариса Владимировна - физическое лицо, гражданин Российской Федерации. Доля уставного капитала в ООО «ПАК» составила – 40%.

Конечными бенефициарными владельцами (статье 3 Федерального закона от 7 августа 2001 г. N 115-ФЗ "О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма") ООО «ПАК» на 31.12.2025 года являются:

- Чельшев Дмитрий Александрович (ОИН 20006000144) - физическое лицо, гражданин Российской Федерации. Доля уставного капитала в ООО «ПАК» составила – 40%;

- Чельшева Лариса Владимировна - физическое лицо, гражданин Российской Федерации. Доля уставного капитала в ООО «ПАК» составила – 40%.

Единоличным исполнительным органом является генеральный директор – Чельшев Дмитрий Александрович

Иностранные граждане, лица без гражданства, иностранные юридические лица, международные компании, которые являются контролирующими лицами ООО «ПАК» - **отсутствуют**.

ООО «ПАК» не является участником российской сети (группы) аудиторских организаций, а так же не является участником международной сети (группы) аудиторских организаций.

## **5. Информация об организации и обеспечении соблюдения ООО «ПАК» требований профессиональной этики и независимости, установленных Федеральным законом от 30 декабря 2008 года №307-ФЗ «О аудиторской деятельности», а также кодексом профессиональной этики аудиторов и правилами независимости аудиторов и аудиторских организаций**

### **Заявление генерального директора о соблюдении ООО «ПАК» и аудиторами ООО «ПАК» требований профессиональной этики и независимости, предусмотренных статьей 8 Федерального закона от 30 декабря 2008 года №307-ФЗ «О аудиторской деятельности» по состоянию на 01 января 2026 года**

Генеральный директор ООО "ПАК" настоящим подтверждает соблюдение требований, предусмотренных:

- Федеральным законом от 30.12.2008 № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности» (в редакции последующих изменений и дополнений).
- Кодексом профессиональной этики аудиторов
- Правилами независимости аудиторов и аудиторских организаций

Генеральный директор ООО «ПАК» заявляет и подтверждает, что в 2025 году в ходе аудиторской деятельности ООО «ПАК» предпринимало и собирается предпринимать в 2026 году все необходимые меры для обеспечения соблюдения Правил независимости и Кодекса профессиональной этики аудиторов, в том числе:

- ✓ Независимости аудиторской организации, руководства и собственников аудиторской
- ✓ организации по отношению к аудируемому лицу
- ✓ Независимости участников группы аудиторов, проводящей проверку, а также персонала, участвующего в контроле качества аудиторской деятельности, по отношению к аудируемому лицу

Проверка соблюдения независимости осуществляется на всех этапах проведения аудита, а также непосредственно перед выдачей аудиторского заключения

Генеральный директор ООО «ПАК» подтверждает, что меры, принимаемые аудиторской организацией для обеспечения своей независимости на применении Кодекса профессиональной этики аудиторов и Правил независимости аудиторов и аудиторских организаций, обеспечивают:

- а) личную независимость сотрудников;
- б) обучение сотрудников по вопросам независимости и подтверждение независимости;
- в) выявление угроз нарушения независимости, меры, предпринятые или предполагаемые аудиторской организацией для снижения и/или профилактики риска дальнейших нарушений.

Внутренние проверки соблюдения условий независимости аудиторов и аудиторской организации, документирование результатов тестирования проводится при принятии клиента на обслуживание, продолжении сотрудничества с имеющимися клиентами, в ходе выполнения аудиторских заданий, контроля качества оказываемых аудиторских услуг, обзорной проверки качества, мониторинга завершенных аудиторских заданий.

Все работники ООО «ПАК» ознакомлены с Правилами независимости аудиторов и аудиторских организаций, одобренных Советом по аудиторской деятельности и принятых саморегулируемыми организациями аудиторов, а также с внутренними Правилами по соблюдению Кодекса профессиональной этики аудиторов и Правил независимости аудиторов и аудиторских организаций, утвержденными генеральным директором ООО «ПАК».

ООО «ПАК» и все работники ООО «ПАК» при выполнении заданий, обеспечивающих уверенность во всех случаях соблюдают требования к независимости, содержащиеся в Правилах независимости аудиторов и аудиторских организаций.

В момент приема на работу работники информируются о требованиях независимости, честности, объективности, профессиональной компетентности и должной тщательности, конфиденциальности, а также нормах профессионального поведения, установленных в ООО «ПАК» и ответственности за их нарушение.

Работники ООО «ПАК» ежегодно предоставляют лицу, ответственному за функционирование системы внутреннего контроля качества работы (генеральному директору), письменное подтверждение соблюдения установленных принципов и процедур независимости.

Генеральный директор ООО «ПАК» заявляет, что в ООО «ПАК» проводится внутренняя проверка соблюдения независимости.

#### **Сведения о принятой в ООО «ПАК» системе вознаграждения руководителей аудиторских групп**

Система вознаграждения руководителей аудиторских проверок устанавливает их обязанность таким образом, чтобы коммерческие соображения не преобладали над качеством выполняемой работы. Поощряется качественная работа, то есть работа, осуществляемая в полном соответствии с положениями законодательства Российской Федерации об аудите, действующими стандартами аудиторской деятельности, Кодексом профессиональной этики и Правилами независимости аудиторов и аудиторских организаций.

Фактор, который оказывает влияние на размер вознаграждения, является качество выполненной работы и ее соответствие требованиям стандартов аудиторской деятельности, Федерального Закона «Об аудиторской деятельности», Кодекса профессиональной этики и Правил независимости аудиторов и аудиторских организаций.

Система вознаграждения руководителей аудиторских заданий в ООО «ПАК» осуществляется на основании трудового законодательства в соответствии с действующей в ООО «ПАК» окладной системой оплаты труда без учета каких-либо иных факторов, влияющих на размер вознаграждения.

#### **Информация о принимаемых мерах по обеспечению ротации руководителей аудита.**

Действующее законодательство, нормативные документы и Правила независимости аудиторов и аудиторских организаций требуют от работников, осуществляющих руководство аудиторской проверкой, регулярной (не реже одного раза в семь лет) ротации в отношении аудируемых лиц.

Политика ротации руководителей проверок по аудиту ООО «ПАК» соответствует требованиям законодательства, регулирующего аудиторскую деятельность.

Необходимость ротации работников ООО «ПАК» закреплена приказом ООО «ПАК».

## **6. Информация о контроле (надзоре) за деятельностью (качества работы) аудиторской организации**

### **Заявление генерального директора ООО «ПАК» о наличии и результативности системы внутреннего контроля ООО «ПАК», ее соответствии международным стандартам аудита**

В ООО «ПАК» создана и функционирует эффективная система внутреннего контроля качества, соответствующая масштабам деятельности организации и требованиям законодательства об аудиторской деятельности в российской Федерации.

Система управления качеством в ООО «ПАК» построена на основании и с соблюдением требований законодательства и нормативных документов, регулирующих порядок осуществления аудиторской деятельности, МСА (МСК 1, МСК 2, МСА 220. Система управления качеством представляет собой процесс, организованный и осуществляемый собственником, руководством, а также другими сотрудниками ООО «ПАК», для того чтобы обеспечить достаточную уверенность в достижении целей аудиторской организации с точки зрения соответствия деятельности профессиональным стандартам и применимым нормативным правовым актам.

Целью деятельности системы внутреннего контроля качества в ООО «ПАК» является обеспечение разумной уверенности в том, что:

- ООО "ПАК" и ее сотрудники выполняют свои обязанности в соответствии с профессиональными стандартами, а также применимыми требованиями законов и нормативных актов и выполняют задания в соответствии с такими стандартами и требованиями;
- заключения или письменная информация (отчет аудитора) по результатам аудиторского задания, выпущенные ООО "ПАК" или руководителями задания, носят надлежащий характер с учетом конкретных обстоятельств. ООО «ПАК» и его сотрудники выполняют свои обязанности в соответствии с профессиональными стандартами, а также применимыми требованиями законов и нормативных актов и выполняют задания в соответствии с такими стандартами и требованиями

Система управления качеством функционирует на непрерывной и циклической основе и учитывает изменения в характере и обстоятельствах ООО «ПАК» и ее заданий. Кроме того, она не функционирует как линейная структура. Для целей деятельности системы управления качеством используются следующие компоненты:

1. процесс оценки рисков в аудиторской организации;
2. управление и высшее руководство;
3. соответствующие этические требования;
4. принятие решения о начале и (или) продолжении работы с клиентом либо работы по определенному заданию;
5. выполнение задания;
6. ресурсы;
7. информационная система и информационное взаимодействие;
8. процесс мониторинга и устранения недостатков.

Система управления качеством на уровне аудиторской организации в целом, а также на уровне конкретного задания включает в себя следующие элементы:

- ✓ Контрольная среда
- ✓ Процесс оценки рисков
- ✓ Информационные системы

- ✓ Контрольные действия
- ✓ Мониторинг

Система управления качеством, а также принимаемые в 2025 году меры по ее поддержанию и дальнейшему совершенствованию обеспечивают уверенность в надлежащей эффективности ее функционирования. Общество руководствуется Правилами осуществления внутреннего контроля качества работы ООО «ПАК», разработанным на основе применимых стандартов аудиторской деятельности, в настоящее время – с учетом требований МЕЖДУНАРОДНОГО СТАНДАРТА УПРАВЛЕНИЯ КАЧЕСТВОМ 1 "УПРАВЛЕНИЕ КАЧЕСТВОМ В АУДИТОРСКИХ ОРГАНИЗАЦИЯХ, ПРОВОДЯЩИХ АУДИТ ИЛИ ОБЗОРНЫЕ ПРОВЕРКИ ФИНАНСОВОЙ ОТЧЕТНОСТИ, А ТАКЖЕ ВЫПОЛНЯЮЩИХ ПРОЧИЕ ЗАДАНИЯ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ УВЕРЕННОСТЬ, ИЛИ ЗАДАНИЯ ПО ОКАЗАНИЮ СОПУТСТВУЮЩИХ УСЛУГ" (утв. Приказом Минфина РФ от 16.10.2023 N 166н), МЕЖДУНАРОДНОГО СТАНДАРТА УПРАВЛЕНИЯ КАЧЕСТВОМ 2 "ПРОВЕРКИ КАЧЕСТВА ВЫПОЛНЕНИЯ ЗАДАНИЙ" (утв. Приказом Минфина РФ от 16.10.2023 N 166н) и МЕЖДУНАРОДНОГО СТАНДАРТА АУДИТА 220 (ПЕРЕСМОТРЕННЫЙ) "УПРАВЛЕНИЕ КАЧЕСТВОМ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ АУДИТА ФИНАНСОВОЙ ОТЧЕТНОСТИ" (утв. Приказом Минфина РФ от 16.10.2023 N 166н).

Система управления качеством, а также иные Внутрифирменные правила (стандарты) доведены до сведения каждого сотрудника ООО «ПАК». Внутренние правила (стандарты) размещены в общем доступе на сервере ООО «ПАК» и обязательны для применения сотрудниками Общества при осуществлении аудиторской деятельности, которые обеспечивает соблюдение принципов и подходов к аудиту, соответствующих требованиям применимого законодательства.

Ответственным за организацию внутреннего контроля качества работы является генеральный директор - Чельшев Д.А.

#### **Сведения о последних внешних проверках качества работы ООО «ПАК»**

<b>Год прохождения проверки качества</b>	<b>Орган, проводивший проверку</b>
2025	Федеральное казначейство
2023	Федеральное казначейство
2023	Саморегулируемая организация аудиторов Ассоциация «Содружество»

#### **Сведения о мерах дисциплинарного и иного воздействия, примененных в отношении ООО «ПАК» в 2025 году**

Меры дисциплинарного и иного воздействия, примененные в отношении аудиторской организации в 2025 году - отсутствуют.

## 7. Информация об аудиторах, работающих в ООО «ПАК» по трудовому договору

Данные на 01 января 2026 года:

№ п\п	Наименование показателя	Количество (человек)	Доля в общей численности аудиторов (%)
1	Численность аудиторов работающих по основному месту работы	4	36,4%
2	Численность аудиторов работающих по совместительству	7	63,6%
3	Численность аудиторов, имеющих квалификационный аттестат аудитора, выданный саморегулируемой организацией аудиторов, в соответствии со статьей 11 Федерального закона от 30.12.2008 года №307-ФЗ «Об аудиторской деятельности»	2	18,18%

### **Заявление генерального директора о соблюдении аудиторами ООО «ПАК» требованиям о прохождении обучения по программам повышения квалификации**

В соответствии с требованием п. 9 ст. 11 Федерального закона «Об аудиторской деятельности», аудитор обязан в течение каждого календарного года начиная с года, следующего за годом получения квалификационного аттестата аудитора, проходить обучение по программам повышения квалификации, утвержденным саморегулируемой организацией аудиторов, членом которой он является. Минимальная продолжительность такого обучения устанавливается саморегулируемой организацией аудиторов для своих членов и не может быть менее 120 часов за три последовательных календарных года, но не менее 20 часов в каждый год.

Аудиторы ООО «ПАК» ежегодно направляются на обучение по программам повышения квалификации. Минимальная продолжительность такого обучения не может быть менее 120 часов за три последовательных календарных года, но не менее 40 часов в каждый год.

Аудиторы ООО «ПАК» проходят повышение квалификации аудиторов в любой образовательной организации, включенной в Реестр образовательных организаций саморегулируемой организации аудиторов, в которой они состоят.

Генеральный директор ООО «ПАК» заявляет, что все работники ООО «ПАК», являющиеся аудиторами, выполнили требования о прохождении обучения по программам повышения квалификации, в объеме не менее 40 часов по состоянию на 01 января 2026 года.

## 8. Информация об аудируемых лицах и величине выручки от оказанных ООО «ПАК» услуг

ООО «ПАК» в 2025 году не оказывало аудиторских услуг общественно значимым организациям и общественно значимым организациям на финансовом рынке.

## 9. Сведения о выручке ООО «ПАК» за 2025 год

Выручка ООО «ПАК» за 2025 год, составила – 13 354 тыс.рублей, в том числе суммы, полученные от:

Наименование показателя	За отчетный год, тыс.рублей
1	2
Объем услуг	13 354.0
в том числе:	
обязательный аудит	11689.0
инициативный аудит	380.0
сопутствующие аудиту услуги	-
прочие связанные с аудиторской деятельностью услуги	1285.0
из них организациям, в которых проведен аудит	-
объем услуг по аудиту отчетности общественно-значимых организаций всего	-
из них	
организации, ценные бумаги которых допущены к обращению на организованных торгах	-
кредитных организаций	-
некредитных финансовых организаций	-
организаций, в уставных (складочных) капиталах которых доля государственной собственности составляет не менее 25%	-

Генеральный директор  
ООО «ПАК»



Чельшев Д.А.

